



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BENEDETTO CROCE"**
SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE
Via Olivieri – 83040 Flumeri (AV)



Sedi associate in Carife, Castel Baronia, San Nicola Baronia, San Sossio Baronia, Villanova del Battista, Zungoli
e-mail: avic807001@istruzione.it - PEC: avic807001@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 81001070648 - Tel. 0825/474065

Codice Univoco UF9GCL

Codice IPA istsc_avic807001

POR Campania FSE 2014-2020
Asse III Ob.Sp. 12. Azione 10.1.1 Cod. Ufficio 459/2
Cup: I19G17000210006

TITOLO PROGETTO
LA SCUOLA E IL TERRITORIO: UNA COLLABORAZIONE EDUCATIVA

Prot. 367/09 PON

Flumeri 03/02/2018

Al Personale Docente
dell'I. C.
"Benedetto Croce"
Flumeri
Sede San Sossio Baronia
San Nicola Baronia

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR E N.2 DOCENTI
REFERENTI PER LA VALUTAZIONE
Nell'ambito POR "SCUOLA VIVA"
SECONDA ANNUALITÀ 2017/2018**

TITOLO PROGETTO
LA SCUOLA E IL TERRITORIO: UNA COLLABORAZIONE EDUCATIVA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D. D. n. 1199 del 20/12/2017 (BURC n. 92 del 21/12/2017), relativo agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti, con il quale è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto "**La scuola e il territorio: una collaborazione educativa**"

CONSIDERATO che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 24/01/2018 è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse del POR Campania FSE 2014-2020 - Asse III - Obiettivo Specifico 12 - Azione 10.1.1 - Codice Ufficio (CU) **459/2** - Codice Unico di Progetto (CUP) **I19G17000210006**;

CONSIDERATO che con Decreto Dirigenziale n. 19 del 22/01/2018 è stato approvato il relativo schema di atto di concessione in linea con lo schema allegato al Manuale delle Procedure di Gestione FSE vigente alla data di stipula del presente atto;

VISTE le delibere degli OO. CC. n. 11 del 12/09/2017 del Consiglio di Istituto e n. 18 del 04/09/2017;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1303 il Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 che ha sancito le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 388 del 02 settembre 2015 con cui è intervenuta la "Presenza d'atto dell'approvazione della Commissione europea del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo (PO FSE) Campania 2014/2020";
- la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016 recante "Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014 - 2020", è stato definito il quadro di riferimento per l'attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, nell'ambito del quale riportare i singoli provvedimenti attuativi, al fine di garantire una sana e corretta gestione finanziaria del Programma stesso nonché il rispetto dei target di spesa previsti dalla normativa comunitaria;

CONSIDERATO che questa I. S. può attuare il programma **Scuola Viva II annualità, realizzando n. 7 moduli, per n. 240 ore complessive**, articolato nei seguenti moduli tematici:

Codice modulo	Titolo modulo	Sede di svolgimento delle attività	n. ore
1	Il mio impegno di cittadino attivo e responsabile	San Sossio Baronia	50
2	Viaggio nella Baronia di Vico: alla ricerca delle proprie radici	San Sossio Baronia	30
3	Ascolto e comunicazione per un'autentica relazione interpersonale	San Nicola Baronia	30
4	Una scelta consapevole	San Sossio Baronia	30
5	Laboratorio di lingua inglese: On Stage	San Sossio Baronia	30
6	Il Picnic delle delizie	San Sossio Baronia	40
7	Fare teatro ... Emozionandoci	San Nicola Baronia	30

- **RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale docente **n. 2 Referenti per la valutazione e n. 2 tutor max per ogni modulo**, per lo svolgimento delle attività.

EMANA

AVVISO PUBBLICO

per la selezione e il reclutamento di n. 2 DOCENTI TUTOR max per ogni modulo e n. 2 DOCENTI REFERENTI PER LA VALUTAZIONE per lo svolgimento delle attività, previste dal programma SCUOLA VIVA 2 annualità 2017/2018. Sono richieste i seguenti Tutor e Docenti Valutatori, per l'attuazione dei moduli formativi previsti per il POR in oggetto la cui articolazione si riporta nel seguente prospetto:

Titolo modulo	Gruppi/classe	n. ore	Profilo	
Il mio impegno di cittadino attivo e responsabile	Alunni Scuola Secondaria di I Grado San Sossio Baronia	50	TUTOR	DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
Viaggio nella Baronia di Vico: alla ricerca delle proprie radici	Alunni Scuola Secondaria di I Grado San Sossio Baronia	30	TUTOR	“
Ascolto e comunicazione per un'autentica relazione interpersonale	Alunni Scuola Secondaria di I Grado San Nicola Baronia	30	TUTOR	“
Una scelta consapevole	Alunni Scuola Secondaria di I Grado San Sossio Baronia	30	TUTOR	“
Laboratorio di lingua inglese: On Stage	Alunni Scuola Primaria San Sossio Baronia	30	TUTOR	DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
Il Picnic delle delizie	Alunni Scuola Primaria San Sossio Baronia	40	TUTOR	“
Fare teatro ... Emozionandoci	Alunni Scuola Primaria San Nicola Baronia	30	TUTOR	“

Le attività programmate si svolgeranno presso:

l'Istituto Comprensivo "Benedetto Croce" di Flumeri (AV)

- **nei plessi di San Sossio Baronia e San Nicola Baronia.**

L'arco temporale di esecuzione dei progetti è in linea di massima compreso fra i mesi di febbraio e luglio 2018, in orario pomeridiano ed extracurricolare, con tre aperture settimanali della scuola.

Tutte le domande, pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione da parte di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli:

TITOLI CULTURALI (MAX 40 PUNTI)	Valutazione unitaria	Valutazione massima
Laurea / Diploma	10 punti	Max 10 punti
Seconda laurea	2 punti	Max 2 punti
Master ,Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno annuale afferente al modulo	2 punti	Max 10 punti
Corsi di formazione coerenti con l'area di riferimento, (durata min. 20 ore)	2 punti	Max 6 punti

Certificazioni informatiche	2 punti	Max 6 punti
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 60 PUNTI)	Valutazione unitaria	Valutazione massima
Esperienze di docenza in laboratori extracurricolari affidenti la tipologia di intervento	5 punti	Max 20 punti
Esperienze di Valutatore in laboratori extracurricolari affidenti la tipologia di intervento	5 punti	Max 20 punti
Esperienze di tutoraggio in laboratori extracurricolari affidenti la tipologia di intervento	5 punti	Max 20 punti

A parità di punteggio l'affidamento dell'incarico terrà conto della maggiore anzianità di servizio.

Oneri ed Obblighi dei Tutor:

I tutor, così individuati, s'impegnano ad assolvere a tutte le competenze relative all'incarico, in collaborazione con le altre figure coinvolte nel progetto, nonché alla gestione on-line delle attività di pertinenza. Nello specifico, il **"Tutor"** svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale e svolge attività laboratoriali. Pertanto:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire, cura che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- si impegna a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- si impegna, ad inserire nel sistema tutto quanto richiesto.

Oneri ed Obblighi dei Docenti Referenti per la Valutazione:

il Docente Referente per la Valutazione è un docente che ha la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

I compiti attribuiti al referente per la valutazione all'interno Progetto Scuola Viva sono:

- garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati da interfaccia con tutte le iniziative di progetto, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- operare in stretto raccordo con tutti gli attuatori degli interventi predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc).

Si fa inoltre presente che:

i tutor e i docenti referenti per la valutazione nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere: una determinazione negativa o motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa immediata di risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, i tutor designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà fornito loro dall'Ufficio di Segreteria, se non per eccezionali e motivate esigenze. Si precisa che il tutor, nel l'espletamento delle attività, è sottoposto agli obblighi degli insegnanti ordinari e pertanto è tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal Dlgs 196/03 in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- vigilare sul comportamento degli alunni e sulla loro sicurezza;
- collaborare con gli altri docenti ed esperti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente scolastico.

Il compenso orario per l'attività di tutor è di max € 30,00 lordo dipendente.

Il compenso previsto sarà liquidato al termine di tutte le attività progettuali e ad erogazione di finanziamento della presente misura POR da parte dell'Autorità Competente.

Modalità di presentazione delle istanze

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti potranno consegnare a mano o via mail all'indirizzo avic807001@istruzione.it, pec: avic807001@pec.istruzione.it, la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12.00 del 14/02/2018** presso l'Ufficio protocollo dell'I. C. "Benedetto Croce" di Flumeri, Avellino.

La scuola non assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

Le domande pervenute successivamente alla data di scadenza non saranno prese in considerazione.

La domanda di candidatura, allegato 1 al presente bando, deve essere debitamente completata in ogni sua parte e corredata dal proprio **curriculum vitae in formato europeo**. **Le dichiarazioni rese nella domanda di candidatura e nel curriculum dovranno essere formulate e sottoscritte in modalità di autocertificazione con allegata copia di documento di identità valido**; eventuali certificazioni o autocertificazioni (allegato2) accompagnate da fotocopia del documento d'identità.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003.

Saranno valutati:

1. Titoli di studio;
2. Possesso di certificazioni di Dottorato di Ricerca, di Corsi di Specializzazione, di Perfezionamento e di Master, specifiche alla tipologia dell'intervento;
3. Pregresse esperienze lavorative;
4. Eventuali pubblicazioni attinenti allo specifico settore per cui si concorre;
5. Ogni altro titolo valutabile

La scuola stilerà un elenco degli aspiranti, previa valutazione da parte del Dirigente Scolastico, delle competenze in relazione alle attività da espletare.

Valutazione delle domande e pubblicazione delle graduatorie

Le procedure di selezione sono disciplinate dal D.I. n. 44 del 1.2.2001, artt. 33 e 40, richiamato dalle linee guida del PON 2007/2013, consultabili presso l'Albo d'Istituto. Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile. Entro il termine di gg. 7 dalla data di scadenza del Bando saranno pubblicate all'Albo dell'Istituto le graduatorie dei richiedenti, avverso le quali è ammesso reclamo in merito alla valutazione dei titoli entro il termine di giorni cinque. Le graduatorie degli idonei saranno pubblicate all'Albo dell'Istituto sito web e gli esperti individuati saranno contattati personalmente. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, corrispondente alle esigenze progettuali. A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane. Ai candidati selezionati e convocati per la stipula del contratto/convenzione saranno comunicati preliminarmente i tempi e le modalità di gestione, esecuzione e liquidazione delle spettanze dovute.

Tutela della privacy

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 675/96 e sue modifiche.

Azione di Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto, diffusione via e-mail a tutto il personale docente dell'I. S. e pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.icvillanovadelbattista.com

Clausola di garanzia

La presente procedura resta subordinata alla restituzione dell'atto di concessione da parte dell'autorità di gestione del programma "Scuola Viva", senza la quale non si potrà procedere alla stipula del contratto ed all'avvio delle attività.

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi alla Segreteria della scuola, telefono n. 0825/474065

Il Dirigente Scolastico

Prof. Pasquale Del Vecchio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c. 2, D. L.vo n.39/1993



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BENEDETTO CROCE"**
SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE
Via Aldo Moro – 83040 Flumeri (AV)



Sedi associate in Carife, Castel Baronia, San Nicola Baronia, San Sossio Baronia, Villanova del Battista, Zungoli
e-mail: avic807001@istruzione.it - PEC: avic807001@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 81001070648 - Tel. 0825/474065

Codice Univoco UF9GCL

Codice IPA istsc_avic807001

ALLEGATO 1

Domanda di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I. C. "B. CROCE" - Flumeri (AV)

Il/la sottoscritto/a Codice Fiscale..... Nato/a a

..... il

Docente di scuola

Chiede di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di

TUTOR

DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

da svolgersi nell'ambito dei moduli:

.....
.....
.....
.....

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nel caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere/di non essere cittadino italiano

- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____
- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae
- di essere in possesso di comprovate competenze nel settore di intervento
- di accettare di svolgere tutti i compiti previsti dall'incarico.

Allega:

1. Curriculum vitae dettagliato e sottoscritto
2. autocertificazione e copia documento d'identità.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni previste dal bando di selezione.

Data _____

Firma

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ autorizza l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali nell'ambito della presente procedura ai sensi del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003.

Data _____

Firma



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BENEDETTO CROCE"**
SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE
Via Aldo Moro – 83040 Flumeri (AV)



Sedi associate in Carife, Castel Baronia, San Nicola Baronia, San Sossio Baronia, Villanova del Battista, Zungoli
e-mail: avic807001@istruzione.it - PEC: avic807001@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 81001070648 - Tel. 0825/474065

Codice Univoco UF9GCL

Codice IPA istsc_avic807001

**Al Dirigente Scolastico
I. C. "B. CROCE" – Flumeri AV**

ALLEGATO 2 "Autocertificazione dei titoli ed esperienze professionali"

Dati Anagrafici		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nome	Cognome	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data di nascita gg/mm/aaaa	Luogo di nascita	Prov.

Il/la sottoscritto/a ai sensi degli articoli sulle autocertificazioni del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 del T.U. in materia di documentazione amministrativa, facendosi carico delle responsabilità penali che derivano dal dichiarare il falso, dichiara di possedere i seguenti titoli ed esperienze professionali qui elencati:

Codice	Descrizione del titolo o dell'esperienza professionale	Quantità	Punti	Punti attribuiti *
Totale				

Data ____/____/____

Firma

*Da non compilare (Spazio riservato all'ufficio)